

## Kijkwijzer databronnen.

### Algemeen

1. Secundaire data (gegevens verzamelen)
  - Schriftelijke bronnen:  
Bachelor- of masterproef (*opgelet: accuraatheid niet 100% verzekerd*), beleidsdocumenten, boek, artikelen, (onderzoeks)rapport, schooldocumenten ...
  - Andere bronnen:  
Artefacten (*inhoud boekentas of brooddoos, klasopstelling ...*), deskundige of getuige (*CLB-medewerker ...*), organisatie of vereniging, officiële instantie (*Expertisecentrum Autismespectrumstoornissen ...*), geluid- en/of beeldmateriaal ...
2. Primaire data (gegevens genereren)
  - Enquête/bevraging.
  - Interview of focusgesprek.
  - Observeren.

### Schoolcontext en input

1. Input en context Wat zijn belangrijke input- en contextfactoren waar we rekening mee moeten houden?
  - Input: eigen leerlingenaantallen *via DataWijzer en/of Dataloep (Inschrijvingen)*
  - Context: leerlingenaantallen (omgeving andere scholen) *via Dataloep*
  - Input: leerlingenkenmerken (Onderwijs Kansarmoede Index) *via DataWijzer en/of Dataloep*
  - Context: leerlingenkenmerken (omgeving) *via Dataloep en DataWijzer*
  - Input: Lerarenkenmerken (aantal, geslacht, leeftijd, categorie van bekwaamheidsbewijs ...) *via DataWijzer of Mijn Onderwijs*
  - Recruteringsgebied *via Dataloep (Mobiliteit en aantrekkingskracht)*
  - Infrastructuur *via verslagen CPBW en budget*
  - Gevolgd nascholingen *via persoonlijk dossier personeel, verslagen vakgroepen, professionaliseringsplan ...*

### Ontwikkeling stimuleren -beleid – kwaliteitsontwikkeling

2. Beleid & kwaliteitsontwikkeling (Hoe zorgt het schoolteam voor onderwijskwaliteit? Hoe organiseren we ons?)
  - Beleidsdocumenten *via pedagogisch project, schoolwerkplan, professionaliseringsplan, verslagen directieteam, strategische plannen ...*
  - Schoolgebonden bevragingen *bijvoorbeeld Padlet en schoolfoto brede basiszorg Velddag, kwaliteit CLIL, taalbeleid, activiteiten binnen GFL, evaluatie opendeurdag of andere activiteiten, ...*
  - Documenten over datagebruik, praktijkonderzoek op school
  - (Functionerings)gesprekken
  - Doorlichtingsverslag
  - Verslagen VLP *bijvoorbeeld basisgeletterdheid, uren leren leren, vakvergaderingen ...*

3. Schoolloopbaan en -toegang (Waarborgen we toegang tot onderwijs voor elke lerende en stimuleren we de studievoortgang?)

BaSo fiches

GOK *via evaluatiecyclus* (<https://pro.katholiekonderwijs.vlaanderen/kwaliteitsinstrumenten/de-5-kwaliteitsvragen?sortingType=ALPA> of <https://pro.katholiekonderwijs.vlaanderen/gelijke-onderwijskansen/kwaliteitsvol-werken> )

Anwezigheidsregisters *via Dataloep, DataWijzer en interne data.*

OKI-indicatoren *via DataWijzer en leerlingenadministratie.*

Zittenblijven en schoolse vorderingen *via Dataloep, DataWijzer en interne data.*

Attesteringen *via leerlingenadministratie, leerlingenvolgsysteem, Dataloep en DataWijzer.*

Adviezen en opvolging *via interne data (leerlingenvolgsysteem, verslagen klassenraden, rapporten ...).*

Deelname hoger onderwijs *via eigen bevraging, Dataloep en DataWijzer.*

Slaagkansen hoger onderwijs *via eigen bevraging, Dataloep en DataWijzer.*

Hoe snel gaat iemand uit de A-finaliteit aan het werk na afstuderen *via eigen bevraging.*

4. Doelen (Hoe werken we aan een doelgericht en passend aanbod?)

*Via leerplannen en Linkld*

*Via overleg verticale en horizontale leerlijnen*

*Via leerstofoverzichten*

*Via verslagen vakvergaderingen*

*Via functioneringsgesprekken*

*Via schoolwerkplan en pedagogisch project*

*Via taalscreening en basisgeletterdheid*

*Via evaluatie*

5. Vormgeving onderwijsleerpraktijk en krachtige leefomgeving (Hoe werken we aan een krachtige leer- en leefomgeving?)

*Via schoolreglement, klassamenstelling, klas- of vaklokalen ...*

*Via minimale materiële vereisten leerplannen*

Collegiale visitatie *via functioneringsgesprekken*

Pedagogische begeleidingsdienst *via verslagen TAB*

Werking vakwerkgroepen *via verslagen vakvergaderingen*

Resultaten van leerlingen per vak en evolutie *via leerlingenvolgsysteem.*

Sticordi-maatregelen *via leerlingenvolgsysteem en interne data*

*Via Schoolfoto brede basiszorg.*

*Via professionaliseringsplan.*

Taalscreening *via dataal* (<https://data-onderwijs.vlaanderen.be/documenten/bestand.ashx?id=12612>)

Opvolging basisgeletterdheid.

Schoolloopbaan ex-Okan

## 6. Begeleiding (Hoe zorgen wij voor gepaste begeleiding en gelijke onderwijskansen?)

Brede basiszorg *via effect velddagen.*

*Via zorgplannen, handelingsplannen, begeleidingsplannen, BaSO-fiches.*

*Via Sticordi-maatregelen*

*Via zorgvisie*

*Via verslagen cel leerlingenbegeleiding*

*Via GOK-werking*

*Via gesprekken ouders en leerlingen in het kader van fase 1 zorgcontinuüm*

Taalbeleid

Effect van studiebegeleiding *via interne data.*

Effect van ondersteuning door Ondersteuningsnetwerk *via interne data.*

Enquête welbevinden leerlingen

## 7. Opvolging (Hoe volgen we de brede ontwikkeling van leerlingen op?)

Opvolging en evaluatie schoolafspraken *via visie op evalueren, ...*

*Via breed evalueren*

Kwaliteit feedback *via communicatie met ouders (rapporten, agenda's, gesprekken ...).*

*Via kwaliteitsvol leerlingenvolgsysteem.*

Evaluatie doelstellingen GFL *via interne data.*

## **Resultaten en effecten**

8. Leerresultaten en effecten (Hoe groot is de leerwinst van onze leerlingen? Hoe presteren onze leerlingen t.o.v. een referentiegroep? Hoeveel leerlingen behalen de leerplandoelen?)

Gestandaardiseerde en genormeerde toetsen *via o.a. dataaal, ICT-DIA (<https://pro.katholiekonderwijs.vlaanderen/i-gli-abstractie/inspirerend-materiaal/ictdia>)*

Peilingen en paralleltoetsen

Vlaamse toetsen

Attesteringen *via DataWijzer, Dataloop en interne data.*

PISA

9. Welbevinden en betrokkenheid leerlingen (Hoe voelen leerlingen zich op school?)

Wat was het effect van de voorbije zeesessie *via schoolteammomenten.*

Appwel *via <https://www.appwel.be/>*

Bevraging welbevinden inspectie *via <https://www.onderwijsinspectie.be/nl/vragenlijst-welbevinden>*

Portretterende klassenraden

Cijfers schoolverzuim *via DataWijzer en Dataloop (<https://onderwijs.vlaanderen.be/nl/directies-en-administraties/mijn-onderwijs/dataloop-demos-private-toepassingen>)*

10. Tevredenheid schoolteam (Hoe tevreden en betrokken is ons team?)

Traject aanvangsbegeleiding van het VLP/aanvangsbegeleiding/mentoren *via verslagen ...*

*Via WellBE-bevraging van Katholiek Onderwijs Vlaanderen? (<https://pro.katholiekonderwijs.vlaanderen/instrumenten-en-ondersteuning/wellbe>)*

*Via functioneringsgesprekken*

Personeelsverloop *via interne data*

*Via observatie spontaan engagement*

Deelname werkgroepen *via verslagen*

Engagement leerkrachten *via absentieïsme tijdens extra activiteiten*

Lerarenkenmerken *via DataWijzer*

Burn-outcijfers, cijfers verzuim *via interne data (o.a. verslagen CPBW)*

Beter zicht op ziekteverzuim leerkrachten *via Bradford-factor*

*Via een eigen bevraging*

11. Tevredenheid ouders en anderen (Hoe tevreden en betrokken zijn onze ouders en relevante partners? Wat zijn hun verwachtingen?)

*Via verslagen ouderraad en schoolraad.*

*Via bevraging stageplaatsen.*

*Via oud-leerlingenwerking.*

*Via informatie van oudercontacten, klachten . . .*

*Via een eigen bevraging (zie draaiboek ouderbevragingen*

*<https://pro.katholiekonderwijs.vlaanderen/kwaliteitsinstrumenten/het-draaiboek-voor-ouderfeedback>*